

**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PAZ  
PROCESO DE REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA ENERO-  
JUNIO 2026**

**SE SOLICITA A TODOS LOS ESTUDIANTES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO LA PAZ  
ATENDER LAS SIGUIENTES INDICACIONES:**

**NOTA IMPORTANTE:**

ANTES DE REALIZAR TU PAGO DE REINSCRIPCIÓN ES IMPORTANTE REVISAR TU SITUACIÓN ACADÉMICA.

EN CASO NECESARIO COMUNICARTE CON TU COORDINADOR (A) DE CARRERA EN EL SIGUIENTE, CORREO INSTITUCIONAL:

CARRERA	CORREO
Arquitectura	coord.arq@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería Civil	coord.civil@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería en Gestión Empresarial	coord.ige@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería Bioquímica	coord.bioquimica@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería en Sistemas Computacionales	coord.sistemas@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería en Ciberseguridad	coord.sistemas@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería en Inteligencia Artificial	coord.sistemas@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería Industrial	coord.industrial@lapaz.tecnm.mx
Ingeniería Electromecánica	coord.electromecanica@lapaz.tecnm.mx
Contador Público	coord.cp@lapaz.tecnm.mx
Licenciatura en Administración	coord.administracion@lapaz.tecnm.mx

## INFORMACIÓN GENERAL

PUBLICACIÓN DE GRUPOS Y HORARIOS POR CARRERA: 9 DE ENERO 2026

PERIODO DE REINSCRIPCIÓN: DEL 19 DE ENERO AL 22 DE ENERO DEL 2026.

## CALENDARIO PARA CARGA DE ASIGNATURAS POR SEMESTRE

LUNES 19	MARTES 20	MIÉRCOLES 21	JUEVES 22
Segundo semestre	Cuarto semestre	Sexto semestre	Octavo y posteriores semestres

## PROCESO DE REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA

ACTIVIDAD		FECHA:								
1.	<p><b>REALIZAR DEPÓSITO BANCARIO (ALUMNOS EN GENERAL):</b></p> <p>a. Ingresa en la siguiente dirección: <a href="https://siia.lapaz.tecnm.mx/Login.aspx">https://siia.lapaz.tecnm.mx/Login.aspx</a> con tu número de control y contraseña, actualiza tus datos e imprime el formato <a href="#">línea de pago</a> del sistema escolar. Puedes realizar este trámite del 7 al 15 de enero del 2026.</p> <p>b. En caso de requerir comprobante fiscal, el medio será a través del SIIA, por ello deberá solicitar y llenar los datos fiscales antes de imprimir la <a href="#">línea de pago</a>, los comprobantes fiscales serán emitidos los días lunes posteriores en que se realizó el pago y serán enviados al correo electrónico que la Institución tiene en la base de datos como medio de comunicación de cada estudiante.</p> <p>c. Los pagos se recibirán <b>EXCLUSIVAMENTE</b> en Banamex. Para realizar el pago de la reinscripción presenta <a href="#">línea de pago</a> en cualquier sucursal del banco Banamex. Y realiza el depósito de <u>\$3,800.00 (TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS 00/100 MN)</u>.</p> <p>d. Los periodos de pago de reinscripción serán los siguientes:</p> <table><tr><td>Segundo semestre</td><td>Del 7 al 15 de enero del 2026</td></tr><tr><td>Cuarto semestre</td><td>Del 7 al 15 de enero del 2026</td></tr><tr><td>Sexto semestre</td><td>Del 7 al 15 de enero del 2026</td></tr><tr><td>Octavo y posteriores semestres</td><td>Del 7 al 15 de enero del 2026</td></tr></table>	Segundo semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026	Cuarto semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026	Sexto semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026	Octavo y posteriores semestres	Del 7 al 15 de enero del 2026	<p>A partir del miércoles 7 de enero al jueves 15 de enero del 2026.</p>
Segundo semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026									
Cuarto semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026									
Sexto semestre	Del 7 al 15 de enero del 2026									
Octavo y posteriores semestres	Del 7 al 15 de enero del 2026									



- e. En caso de que el pago no quede realizado dentro del período indicado en el inciso “d”, se considerará como una reinscripción extemporánea y se deberá cumplir un importe por \$ 4,300.00 (CUATRO MIL TRESCIENTOS PESOS 00/100 MN) hacia el 28 de enero del 2026 para realizar el pago (NO HAY PRÓRROGAS DE PAGO DE REINSCRIPCIÓN), además deberá contactar a su coordinador (a) vía telefónica o correo electrónico del 19 de enero al 28 de enero de 2026, para realizar la carga de materias, la cual dependerá de los espacios disponibles. A partir del 29 de enero no se realizarán reinscripciones o modificaciones de la carga académica a excepción de bajas de materia en curso ordinario.
- f. Los pagos realizados en el Banco se reflejan al día hábil siguiente. Se aclara que los pagos extemporáneos NO SERÁN RECIBIDOS en la ventanilla de Recursos Financieros, se realizan en el banco.
- g. Alumnos con BECA DEPORTIVA y EXCELENCIA ACADÉMICA podrán imprimir la línea de pago a partir del **8 al 9 de enero del 2026** y realizar supago en el Banco.

Nota: Una vez realizado el pago no se reintegra el recurso.

**RECEPCIÓN DE TRAMITE PARA ESTUDIANTES QUE SON HIJOS DE TRABAJADORES DOCENTES DEL SISTEMA HOMOLOGADO, HIJOS DE TRABAJADORES DOCENTE OFICINA DEL CENTRO SEP, HIJOS DE TRABAJADORES NO DOCENTES ADSCRITOS AL SNTE E HIJOS DE TRABAJADORES DOCENTES DE EDUCACION BASICA DEL SECTOR EDUCATIVO**

Si aún no realizas tu trámite, te proporcionamos las siguientes fechas:

- h. Recepción de Trámite Solicitud de Estudiantes Homologados:

Recursos Financieros: del **08 al 09 enero de 2026**. en la ventanilla del departamento de Recursos Financieros en un horario de 9:00 a 14:00 hrs. (**no se recibirán tramites fuera de esta fecha**)

Los documentos a presentar son los siguientes:

- ✓ Solicitud firmada por el trabajador **original**, dirigida al director del TecNM Campus La Paz Dr. Mario Cortés Larrinaga con información del estudiante: nombre completo, número de control, carrera y semestre. (Formato libre de solicitud)
- ✓ Solicitud por parte del SNTE **original** (Sistema Nacional de Trabajadores de la Educación); dirigida al director del TecNM Campus La Paz Dr. Mario Cortés Larrinaga con información del estudiante: nombre completo, número de control, carrera y semestre.
- ✓ Constancia del centro de trabajo **original** con sello y firma del director o jefe del área de RH. (Vigencia 1 Meses a la Fecha)
- ✓ Copia del acta de nacimiento del estudiante.
- ✓ Copia del último talón de cheque del trabajador.

i. Recuerda que la carga académica se realizará según la fecha correspondiente al calendario de cargas académicas.

j. El sistema se actualizará y reflejará a los estudiantes del sistema homologado aprobados el día **10 de enero del 2026**. Imprimir línea de pago una vez actualizado el sistema.

**NOTAS GENERALES AL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN:**

Realizar el depósito en ventanilla bancaria Banamex de acuerdo al calendario del inciso d) según corresponda.

**Recepción de solicitudes**

**08 al 09 de enero del 2026.**



2.	<p style="text-align: center;"><b>CONSULTAR DÍA Y HORA DE REINSCRIPCIÓN ASIGNADA:</b></p> <p>a. Ingresa al <a href="#">Sistema Escolar Módulo de Alumnos</a>, iniciar sesión con tu número de control y contraseña, al ingresar al sistema podrás ver el día y la hora que se asignó para reinscribirte. En caso de haber olvidado tu contraseña utiliza la opción: <a href="#">“olvidé mi contraseña”</a> y se te enviará un correo con dicha contraseña. En tu correo revisa tanto la bandeja de entrada como la bandeja de correos no deseados.</p> <p>b. Si es la primera vez que te reinscribes vía internet y no cuentas con contraseña utiliza tu CURP (mayúsculas) como contraseña y una vez que ingresas se te solicitará tu correo electrónico y nueva contraseña (no olvidar anotar) y se te enviará un correo electrónico como validación para que puedas acceder al sistema. Si el sistema no acepta como contraseña de acceso el CURP con mayúsculas, se podrían registrar algunas de las siguientes opciones: a) CURP con minúsculas b) PENDIENTE C) No registrar ningún dato como contraseña (dejar en blanco).</p> <p>Si el CURP cuando te inscribiste no se dio de alta o es incorrecto no se podrá ingresar al sistema para el proceso de reinscripción, en este caso es importante que te comuniques al Departamento de Servicios Escolares del ITLP a partir del lunes 12 de enero, o lo antes posible, al teléfono 6121210424 extensión 113 para que te actualicen tus datos (contraseña-CURP), en el siguiente horario de atención de 09:00 a 14:00 horas; una vez actualizado los datos podrás realizar el paso “b”.</p>	<p>A partir del 9 de enero del 2026.</p>
3.	<p style="text-align: center;"><b>DAR DE ALTA CARGA ACADÉMICA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El día asignado para tu carga académica ingresa al <a href="#">Sistema Escolar Módulo de Alumnos</a> con tu número de control y contraseña, en la hora asignada para tu carga académica, utiliza la liga del menú de reinscripción, selecciona tu <a href="#">carga de materias</a> tomando en cuenta que:<ul style="list-style-type: none"><li>a. Las materias en Curso Especial o en Curso de Repetición son obligatorias.</li><li>b. En caso de tener una asignatura en Curso Especial podrás dar de alta carga mínima (hasta 20 créditos). En caso de tener más de una asignatura en curso especial, si seleccionas dos cursos especiales, podrás dar de alta únicamente los cursos especiales, sin carga adicional de asignaturas.</li><li>c. Considera los créditos de la Residencia Profesional en tu carga académica.</li><li>d. Revisa que no tengas cruce de horarios porque no podrás finalizar tu carga.</li><li>e. Una vez que pulses el botón finalizar no podrás modificar tu carga académica.</li><li>f. En caso de dudas al respecto, te podrás contactar con tu Coordinador</li></ul></li></ul>	<p>El día y hora de la carga académica asignado (del 19 de enero al 22 de enero 2026)</p>



- Si el estudiante no se reinscribe el día y hora señalados, corre el riesgo de que los grupos se saturen.
- Estudiantes en situación de equivalencia de estudios, traslado o baja temporal, convalidación o con dudas en su carga académica seleccionada, deberán contactar a su coordinador (a) de Carrera correspondiente a través del número telefónico proporcionado en la parte superior o correo electrónico, los días del 08 al 10 de enero en horario de 9:00 a 14:00 horas.
- Si no aprobó una asignatura en estatus de especial no podrá reinscribirse, dado que causa BAJA DEFINITIVA.

A partir del 26 de enero al 9 de febrero del presente año, podrás dar de baja asignaturas con no menos de la carga mínima. No se pueden dar de baja asignaturas en curso de repetición o curso especial. (La baja de asignatura se realizará solo a través del correo electrónico institucional de cada estudiante, al correo institucional del coordinador.

***“Excelencia en Educación Tecnológica”***

**DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES**



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

Boulevard Forjadores de B.C.S. #4720 Col. 8 de octubre 1ra. Sección  
C.P. 23080 La Paz B.C.S. Tel. 612 121 0424  
e-mail: dep\_paz@tecnm.mx lapaz.tecnm.mx





**Educación**  
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de La Paz



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

Boulevard Forjadores de B.C.S. #4720 Col. 8 de octubre 1ra. Sección  
C.P. 23080 La Paz B.C.S. Tel. 612 121 0424  
e-mail: dep\_paz@tecnm.mx lapaz.tecnm.mx

